

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY JAKUBÓW

ROZDZIAŁ 1

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki Gminy Jakubów oraz Odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Jakubów.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028).

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

ROZDZIAŁ 2

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ GMINĘ JAKUBÓW W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. W zakresie dostarczania wody Gmina Jakubów jest zobowiązana:

- 1) zapewnić Odbiorcy usług dostawę wody z sieci wodociągowej o odpowiedniej jakości, określonej w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 roku w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 2) zapewnić odpowiednie ciśnienie w sieci wodociągowej, zgodnie z przepisami o warunkach technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie tj.: zapewnić dostawy wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) na wylocie zaworu głównego za wodomierzem głównym,
- 3) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny,
- 4) do zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego,
- 5) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków Gmina Jakubów jest zobowiązana:

- 1) zapewnić Odbiorcy usług przyjmowanie ścieków do utrzymywanej sieci kanalizacyjnej,
- 2) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły

i niezawodny,

3) oczyścić przyjęte ścieki w oczyszczalni ścieków.

§ 5. W zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków Gmina Jakubów ma prawo:

- 1) kontrolować stan techniczny przyłącza wodociągowego lub/i kanalizacyjnego w czasie eksploatacji,
- 2) kontrolować ilość i jakość odprowadzanych z nieruchomości Odbiorców usług ścieków pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami.

§ 6. Odbiorca usług ma prawo:

- 1) do nieprzerwanych dostaw wody odpowiadających wymaganiom w zakresie ilości i ciśnienia określonych w Regulaminie oraz w Umowie i nieprzerwanego odprowadzania ścieków;
- 2) zgłaszania Gminie Jakubów reklamacji dotyczących nieprawidłowego wykonywania przez nią usług oraz należności naliczonych za dostawę wody lub odprowadzanie ścieków;
- 3) uczestniczenia w kontrolach przeprowadzanych przez Gminę Jakubów.

§ 7. Odbiorca usług zobowiązany jest do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami Ustawy i niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Gminę Jakubów oraz nie utrudniający jej działalności, w szczególności do:

- 1) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 2) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej poprzez montaż oraz utrzymanie zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych obowiązującymi przepisami;
- 3) na własny koszt konserwować i utrzymywać w należytym stanie technicznym i sanitarnym, posiadaną instalację, urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne. Chronić instalację wodociągową oraz studzienkę wraz z wodomierzem przed skutkami niskich temperatur jak również powiadomienia Gminy Jakubów o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego w tym o zerwaniu plomby;
- 4) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej i umożliwienie kontroli jakości ścieków wprowadzanych do sieci;
- 5) nie wrzucania do urządzeń instalacji kanalizacyjnej odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wycieczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym;
- 6) nie wylewania do urządzeń instalacji kanalizacyjnej substancji o składzie i stężeniach przekraczających normy określone w obowiązujących przepisach, substancji palnych i wybuchowych, substancji żrących i toksycznych;
- 7) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Gminy Jakubów wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń celem realizacji zadań nałożonych Ustawą oraz Regulaminem;
- 8) poinformowania Gminy Jakubów o własnych ujęciach wody oraz instalacjach zasilanych z tych ujęć, w celu ustalenia, czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Gminę Jakubów;
- 9) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz zawartą Umową;
- 10) odprowadzania ścieków do sieci kanalizacyjnej zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi

przyłączenia do sieci oraz zawartą Umową;

11) niezwłocznego powiadomienia Gminy Jakubów o awariach instalacji, przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych;

12) dokonywania terminowej zapłaty za dostarczoną wodę i/lub odprowadzone ścieki;

ROZDZIAŁ 3

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 8. 1. Zawarcie umowy następuje na pisemny wniosek zainteresowanego, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia i formalno – prawnych, wynikających z art. 6 Ustawy.

2. Umowa o której mowa w ust. 1 jest zawierana z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Złożenie wniosku o zawarcie umowy jest dopuszczalne po uprzednim pozytywnym odbiorze końcowym wybudowanego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego.

4. W terminie do 14 dni od dnia złożenia przez przyszłego Odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub\i odprowadzanie ścieków, o którym mowa § 9 niniejszego Regulaminu, Gmina Jakubów sporządza i przedkłada przyszłemu Odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

5. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w § 9, osoba ubiegająca się o zawarcie umowy zobowiązana jest przedstawić Gminie Jakubów dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości lub, w przypadku nieposiadania tytułu prawnego, udokumentować podstawę do zawarcia umowy.

6. Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

7. Odbiorca usług, który zaprzestał korzystania z usług zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzania ścieków winien dokonać rozliczenia za usługi i rozwiązać umowy zawarte na świadczenie tych usług.

8. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy na świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i/lub odbioru ścieków z Odbiorcą usług, Gmina Jakubów zamyka przyłączy i demontuje wodomierz główny, jeżeli nie zgłosił się nowy właściciel lub użytkownik nieruchomości.

§ 9. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków powinien w szczególności określać:

- 1) dane niezbędne do jednoznacznej identyfikacji wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę.

ROZDZIAŁ 4

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 10. Rozliczenia z Odbiorcami usług za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 roku w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf

oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 472 z późn.zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8 poz. 70).

§ 11. 1. Podstawę rozliczenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny albo przeciętne normy zużycia wody.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

§ 12. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfach.

§ 13. Długość okresu rozliczeniowego określa umowa.

§ 14. 1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.

2. Nowe ceny i stawki opłat, wynikające z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej i ogłoszonych w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy Jakubów taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 15. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez Gminę Jakubów usług jest faktura lub nota księgową.

ROZDZIAŁ 5

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 16. 1. Wydawanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub\i kanalizacyjnej odbywa się w trybie i na zasadach przewidzianych w art. 19a Ustawy:

1) Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub\i kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2) Gmina Jakubów zobowiązana jest wydać warunki przyłączenia do sieci albo uzasadnić odmowę ich wydania, w terminie:

- 21 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej;
- 45 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w pozostałych przypadkach.

3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Gmina Jakubów może przedłużyć terminy określone w ust. 2, odpowiednio o kolejne 21 albo 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci z podaniem uzasadnienia przyczyn tego przedłużenia.

4) Wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci powinien zawierać:

- imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się

o przyłączenie do sieci;

- wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci, w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej, na której się znajduje;
- informacje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystywania nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci;
- określenie dobowego zapotrzebowania na wodę z podziałem na wodę do celów bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych oraz innych, z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych oraz wielkości ładunku zanieczyszczeń;
- określenie ilości i jakości odprowadzanych ścieków;
- plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu;

5) Warunki przyłączenia do sieci wydane przez Gminę Jakubów są ważne przez okres 2 lat od dnia ich wydania.

6) Gmina Jakubów nie może odmówić odbioru przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego wykonanego, zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci.

2. Gmina Jakubów w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej, udostępnia wszystkim zainteresowanym wzór wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci.

3. Gmina Jakubów określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie wskazanym w ust. 1 pkt 2.

4. Warunki o których mowa w ust. 1, określają co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego;
- 2) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza.

5. Nie pobiera się opłat za:

- 1) wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, a także za ich zmianę, aktualizację lub przeniesienie na inny podmiot,
- 2) odbiór przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego przez Gminę Jakubów, a także za włączenie przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;

ROZDZIAŁ 6

WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 17. 1. Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od:

- 1) posiadania sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej zlokalizowanej na wysokości nieruchomości wskazanej we wniosku,
- 2) posiadania możliwości przyłączenia w sposób nie powodujący pogorszenia jakości świadczonych usług, lub uniemożliwiający zachowanie minimalnego poziomu świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla pozostałych odbiorców,
- 3) technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez Gminę Jakubów wody nadającej się do spożycia przez ludzi

(wydajność źródeł wody, przepustowość stacji uzdatniania wody i skuteczność technologii uzdatniania), możliwość oczyszczania ścieków (przepustowość oczyszczalni i skuteczność zastosowanej technologii oczyszczania ścieków i zagospodarowania osadów), a także możliwości techniczne dotyczące układów sieci dystrybucji wody, oraz odbioru i przesyłu (w tym przepompowywania) ścieków,

4) Stanu technicznego urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. W przypadku w którym Gmina Jakubów odmówi wydania warunków przyłączenia nieruchomości do sieci jest ona obowiązana przesłać podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie do sieci pisemną odmowę wraz z uzasadnieniem.

3. Gmina Jakubów ma prawo odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania warunków przyłączenia, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami.

4. Technicznymi warunkami określającymi możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych jest:

1) wykonanie przyłącza wodociągowego z rur wodociągowych o średnicy dostosowanej do zapotrzebowania obiektu z uwzględnieniem kategorii obiektu w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego;

2) zaprojektowanie i wykonanie przyłącza kanalizacyjnego z rur kanalizacyjnych o średnicy zgodnej z zapotrzebowaniem obiektu wraz z niezbędnymi studzienkami rewizyjnymi;

3) w bezpośrednim sąsiedztwie miejsca włączenia przyłącza wodociągowego do sieci, należy zapewnić zasuwę odcinającą wyposażoną w skrzynkę uliczną, obudowaną prefabrykowaną płytą betonową;

4) odbiorca usług zobowiązany jest zakończyć przyłącze wodociągowe podejściem wodomierzowym służącym do zamontowania wodomierza głównego;

5) zabezpieczenie wodomierza głównego przed przemarzaniem i dostępem osób trzecich poprzez montaż w pomieszczeniu technicznym budynku lub w studni wodomierzowej;

6) montaż zaworu odcinającego przed i za wodomierzem od strony instalacji wewnętrznej wraz z montażem zaworu antyskażeniowego;

7) przebieg i zagłębienie przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego należy prowadzić możliwie najkrótszą, bezkolizyjną trasą, z jak najmniejszą ilością załamań z uwzględnieniem strefy przemarzania gruntu, lub z zapewnieniem zabezpieczenia przed przemarzaniem;

8) przy braku technicznych możliwości odprowadzenia ścieków metodą grawitacyjną, należy przewidzieć przydomową przepompownię ścieków zasilaną z instalacji elektrycznej odbiorcy usługi;

9) Odbiorca usług zobowiązany jest pozostawić na trasie przyłącza niezagospodarowany i niezadrzewiony pas terenu o szerokości 3 m (1,5 m po obu stronach osi rurociągu)

ROZDZIAŁ 7

SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ GMINĘ JAKUBÓW ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 18. 1. Gmina Jakubów dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami

technicznymi przyłączenia do sieci oraz dokumentacją techniczną.

2. Odbiorca zgłasza w formie pisemnej gotowość do odbioru przyłączenia do sieci, które powinno zawierać:

- a. dane identyfikujące podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci i oznaczenie daty i numeru warunków przyłączenia do sieci,
- b. proponowany termin odbioru częściowego przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci, lecz nie krótszy niż 7 dni od dnia złożenia zgłoszenia.

3. Po zgłoszeniu przez Odbiorcę, w formie pisemnej o gotowości do odbioru końcowego przyłączenia do sieci, Gmina Jakubów niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia, dokona odbioru końcowego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego.

4. Protokół końcowy oraz geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza przyłącza, stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i upoważnia odbiorcę do złożenia wniosku o zawarcie Umowy.

5. Gmina Jakubów ma prawo odmówić odbioru końcowego jeżeli prace zostały wykonane bez zgody gminy, niezgodnie z warunkami przyłączenia lub niniejszym regulaminem

ROZDZIAŁ 8

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZONYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 19. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez Gminę Jakubów usług oraz odpowiednich parametrów dostarczonej przez nią wody, Gmina Jakubów ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie Odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
- 2) zapewnienie odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 24 godziny oraz poinformowanie Odbiorców usług o lokalizacji takich punktów na swojej stronie internetowej lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
- 3) o ile jest to możliwe, podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczonej wody.

§ 20. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków Gmina Jakubów informuje Odbiorców usług na stronie internetowej lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej 2 dni przed planowanymi przerwami w świadczeniu usług.

§ 21. Wstrzymanie bądź ograniczenie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadku gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług.

§ 22. Gmina Jakubów może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 Ustawy.

§ 23. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody

ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

ROZDZIAŁ 9

STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIENIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW.

§ 24. Gmina Jakubów jest zobowiązana do udzielania Odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji, dotyczących występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym planowanych przerw w świadczeniu usług oraz występujących awarii urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych.

§ 25. 1. Każdy Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Gminę Jakubów umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Wszelkie reklamacje o których mowa w ust. 1, winny być składane w formie pisemnej, niezwłocznie po stwierdzeniu okoliczności uzasadniających reklamację.

3. Reklamacja powinna zawierać:

- imię i nazwisko albo nazwę firmy oraz adres Odbiorcy,
- przedmiot reklamacji,
- przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,
- numer i datę umowy,
- podpis Odbiorcy usług.

4. Gmina Jakubów jest zobowiązana rozpatrzyć reklamację i powiadomić Odbiorcę usług o sposobie jej załatwienia bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jej otrzymania.

5. Gmina Jakubów udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej, która powinna zawierać:

- podstawę prawną,
- rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu reklamacji,
- uzasadnienie uwzględnienia lub nieuwzględnienia reklamacji,
- w przypadku uwzględnienia reklamacji informację o zwrocie niesłusznie wpłaconych przez Odbiorcę usług kwot i formie wypłaty przyznanego odszkodowania,
- pouczenie o możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie.

6. Złożenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

ROZDZIAŁ 10

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOPOŻAROWE

§ 26. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu Gminy Jakubów są:

- ochotnicze straże pożarne z terenu gminy Jakubów,
- państwowa powiatowa straż pożarna,
- państwowe i ochotnicze straże pożarne biorące udział w gaszeniu pożaru na terenie gminy Jakubów lub w bezpośrednim jej sąsiedztwie.

§ 27. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji o ilości zużytej podczas gaszenia pożaru wody przekazywanych przez ochotnicze straże pożarne oraz państwową powiatową straż pożarną Gminie Jakubów.

ROZDZIAŁ 11

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 28. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy Ustawy.

Wójt Gminy
(-) Hanna Wocial