

Regulamin

określający wysokość oraz warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez gminę Jakubów

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§1.1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jakubów, zwany dalej regulaminem ustala zasady i warunki wynagradzania za pracę w zakresie nie uregulowanym przepisami ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r - Karta Nauczyciela, zwanej dalej Kartą Nauczyciela i przepisami wykonawczymi.

2. Postanowienia regulaminu obejmują :

- 1) dodatek za wysługę lat,
- 2) dodatek funkcyjny,
- 3) dodatek motywacyjny,
- 4) dodatek za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) nagrody.

§ 2.1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa stosowne rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej.

2. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego ulegają zmianie w przypadku zmiany przepisów ustawy i aktów wykonawczych i nie wymagają zmiany niniejszego regulaminu.

II. DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§ 3.1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości i minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy.

3. Weryfikacji okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat dokonuje w stosunku do: nauczyciela – dyrektor szkoły, dyrektora – Wójt na podstawie oryginalnych dokumentów lub uwierzytelnionych kopii.

III. DODATKI FUNKCYJNE

§ 4.1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu pełnienia funkcji wychowawcy klasy oraz opiekuna stażu. Wysokości powyższych dodatków określa tabela nr 1.

Tabela Nr 1

Lp.	Stanowisko kierownicze lub pełniona funkcja w szkole	Kwota brutto
1	Dyrektor szkoły liczącej: - do 12 oddziałów - 13 i więcej oddziałów	510,00 – 1300,00 zł 610,00 – 2100,00 zł
2	Wicedyrektor szkoły liczącej: - 14 i więcej oddziałów	350,00 – 1000,00 zł
1.	Opiekun stażu	70 zł;
2.	Wychowawca klasy liczącej: - 0-6 dzieci - 7-10 dzieci - 11-20 dzieci - 21 i więcej	35 zł 50 zł 60 zł 80 zł

2. Dyrektorowi szkoły, w której nie ma etatu sekretarza szkoły przysługują się dodatki w wysokości 200 zł brutto miesięcznie.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi oddzielnie za każdą sprawowaną funkcję, czy zajmowane stanowisko.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego, dla dyrektora szkoły w granicach stawek określonych tabelą ustala Wójt Gminy Jakubów, a dla wicedyrektora - Dyrektor uwzględniając:

- liczbę uczniów i oddziałów,
- liczbę zatrudnionych pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych,
- warunki organizacyjne placówki,
- warunki środowiskowe i społeczne, w których szkoła funkcjonuje.

6. Wysokość dodatku funkcyjnego dla opiekuna stażu oraz wychowawcy klasy przysługują Dyrektorowi szkoły.

7. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia i w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

IV. DODATEK MOTYWACYJNY

§5.1. Przyznanie oraz wysokość dodatku motywacyjnego nauczyciela zależy od spełnienia następujących warunków :

- 1) osiągnięcia uzyskiwane w procesie dydaktycznym, wychowawczym i opiekuńczym, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) uzyskiwanie przez uczniów z dysfunkcjami poznawczymi (potwierdzonymi orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej) promocji do klasy wyższej programowo lub zdanie egzaminu poprawkowego wskutek dodatkowej pracy dydaktycznej nauczyciela, mającej charakter zajęć pozalekcyjnych,

- c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - d) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) wprowadzenie innowacji pedagogicznych skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania :
 - a) stosowanie własnych programów autorskich,
 - b) stosowanie rozwiązań i innowacji pedagogicznych zwiększających zainteresowanie wykładanym przedmiotem,
 - c) stosowanie metod aktywizujących uczniów do podnoszenia osiągniętych wyników,
 - 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty nauczyciela:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i pracach innych zespołów,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 4) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków:
 - a) czynny udział w spotkaniach metodycznych i współpraca z doradcą metodycznym oraz wykorzystanie zdobytej wiedzy i umiejętności w codziennej pracy,
 - b) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - 5) realizowanie zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych priorytetów w prowadzonej lokalnie polityce oświatowej:
 - a) opracowanie projektów mających na celu poszerzenie oferty edukacyjnej i rozwijanie kreatywnego myślenia uczniów.
2. Podstawą przyznania dodatku dyrektorom szkół jest ocena wykonywania zadań związanych z powierzonym stanowiskiem w okresie poprzedzającym przyznanie dodatku, ze szczególnym uwzględnieniem:
- 1) sposobu wypełniania obowiązków wynikających z zajmowanego stanowiska kierowniczego zgodnie z obowiązującym prawem,
 - 2) uzyskanie efektów pracy dydaktyczno-wychowawczej i sprawowanie nadzoru pedagogicznego w szkole na podstawie między innymi wyników egzaminów i informacji OKE, oceny organu sprawującego nadzór,
 - 3) efektów współpracy z radą szkoły i radą rodziców,
 - 4) stwarzania warunków do samorządności i rozwoju zainteresowań uczniów oraz efektów pracy pozalekcyjnej i środowiskowej,
 - 5) dbałość o warunki pracy i nauki oraz przestrzegania przepisów BHP,
 - 6) przestrzegania prawa pracy i realizacji polityki kadrowej, w tym:
 - a) dbałość o doskonalenie nauczycieli oraz prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej,
 - b) kształtowania właściwych relacji międzyludzkich,
 - 7) dbałość o stan techniczny obiektów i majątku szkoły, gospodarne zarządzanie mieniem szkoły oraz dbałość o wyposażenie w pomoce dydaktyczne i sprzęt,
 - 8) pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych i świadczeń na rzecz szkoły,
 - 9) realizowanie założeń polityki oświatowej organu prowadzącego.
- § 6.1. Tworzy się fundusz na dodatki motywacyjne w wysokości:
- 1) 4% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli;
 - 2) 6% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze dyrektorów szkół.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego przyznaje się procentowo w wysokości:
- 1) dla nauczycieli nie więcej niż 20 % otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego;
 - 2) dla dyrektora nie więcej niż 30 % otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.
4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom

spełniania warunków, o którym w §5 ust.1 , a dla wicedyrektora uwzględniając ponadto zakres i złożoność realizowanych zadań i dodatkowych czynności ustala dyrektor, natomiast dla dyrektora uwzględniając poziom spełniania warunków, o którym w § 5ust. 2 - Wójt Gminy.

5.Przyszanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły.

V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§7.I. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach lub uciążliwych:

1) w wysokości 15% godzinowej stawki pobieranego wynagrodzenia zasadniczego za każdą przepracowaną godzinę zajęć dydaktycznych i wychowawczych, jeżeli w klasie lub grupie jest przynajmniej jedno dziecko posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,

2) za prowadzenie zajęć dydaktycznych łączonych w klasach o różnych programach dydaktycznych – w wysokości 10% godzinowej stawki pobieranego wynagrodzenia zasadniczego za każdą przepracowaną godzinę,

3) nauczycielowi pracującemu z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, o których mowa w przepisach § 9 ust. 1 rozporządzenia, uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz prowadzącym zajęcia z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu - w wysokości 5% stawki pobieranego wynagrodzenia zasadniczego za każdą przepracowaną godzinę.

2.Nauczycielowi uzupełniającemu tygodniowy obowiązkowych wymiar zajęć w innych szkołach na terenie gminy Jakubów przysługuje dodatek w wysokości 150 zł brutto miesięcznie.

§ 8.1.Dodatek za warunki pracy przyznaje dla nauczyciela Dyrektor, a dla Dyrektora - Wójt Gminy.

2.Prawo do dodatków powstaje z pierwszym dniem miesiąca, następującego po miesiącu, w którym nauczyciel rozpoczął pracę, a jeżeli rozpoczęcie pracy nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

VI. GODZINY PONADWYMIAROWE I ZASTĘPSTWA

§ 9.1.Przez godzinę ponadwymiarową, za którą przysługuje wynagrodzenie, należy rozumieć każdą godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych wynikającą z ramowego planu nauczania szkoły lub z godzin przyznanych przez organ prowadzący przydzieloną nauczycielowi zgodnie z jego kwalifikacjami powyżej jego obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin wynikających z art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2.Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

4.Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy (jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

5.Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się tak jak za godziny ponadwymiarowe

6.Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3, ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

7.Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach,

w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela, określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust 7 Karty nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub ¼ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.

9. W przypadku oddelegowania nauczyciela do innych zajęć, godziny dydaktyczne w danym dniu uważa się za odpracowane.

10. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

VII. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§10. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w wysokości 1 % planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń, z czego:

- 1) 70 % funduszu nagród pozostaje w dyspozycji dyrektora,
- 2) 30 % funduszu nagród pozostaje w dyspozycji organu prowadzącego z przeznaczeniem na nagrody Wójta Gminy Jakubów.

§11.1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- a) posiadania aktualnej wyróżniającej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego za okres stażu,
- b) posiadania wyróżniających osiągnięć w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
- c) posiadania uczniów wyróżniających się w konkursach, olimpiadach lub zawodach,
- d) podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- e) prowadzenie działalności mającej na celu zwalczanie wśród dzieci i młodzieży przejawów patologii społecznej,
- f) zaangażowanie w prace na rzecz szkoły,
- g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej.

2. Nagroda może być przyznana dyrektorowi, który wzorowo wykonuje swoje obowiązki, a w szczególności:

- a) właściwie realizuje plan finansowy szkoły,
- b) pozyskuje środki pozabudżetowe na rzecz szkoły,
- c) uzyskuje wymierne efekty w zakresie dobrej organizacji pracy szkoły,
- d) dba o stan techniczny budynku i otoczenia szkoły,
- e) dba o wysoki poziom pracy szkoły, poprzez odpowiedni dobór kadry i prawidłowo realizuje politykę kadrową w szkole,
- f) posiada wyróżniającą ocenę pracy,
- g) współpracuje z organem prowadzącym, rodzicami oraz organami szkoły i samorządu uczniowskiego,
- h) sprzyja doskonaleniu zawodowemu nauczycieli, pozyskuje do pracy nauczycieli specjalistów.

3. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu, co najmniej I roku w szkole.

4. Nagrody, o których mowa w ust. 1 przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej oraz w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.

5. Nagrody przyznaje:

- 1) nauczycielom - dyrektor szkoły w ramach środków określonych w § 10 pkt 1,
- 2) dyrektorom i wyróżniającym się nauczycielom – Wójt w ramach środków określonych w §10 pkt 2,

6. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dla nauczycieli szkół występują dyrektorzy.

7. Prawo zgłaszania wniosków o przyznanie nagrody dla dyrektorów szkół przysługuje:

- 1) Radzie Pedagogicznej,
- 2) Radzie Rodziców,
- 3) Wójtowi Gminy,
- 4) związkom zawodowym.

8. Wysokość nagrody ze specjalnego funduszu nagród nie może przekroczyć:

- 1) dla nauczyciela – 2000 zł brutto,
- 2) dla dyrektora – 3000 zł brutto.

9. Nauczyciel niezależnie od przyznanej mu w ciągu danego roku szkolnego nagrody dyrektora może

otrzymać nagrodę Wójta Gminy.

§14.1. Wniosek o nagrodę Wójta Gminy powinien zawierać:

- 1) nazwisko i imię osoby wnioskowanej;
- 2) staż pracy pedagogicznej;
- 3) zajmowane stanowisko;
- 4) uzasadnienie;
- 5) podpis wnioskującego.

2. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę Wójta Gminy należy odnieść się do kryteriów określonych w § 11 oraz podać wymierne efekty pracy osiągnięte przez nauczyciela, dyrektora w okresie od otrzymania ostatniej nagrody.

§ 12. Wnioski o przyznanie nagrody Wójta Gminy winny być złożone w terminie do dnia 30 września każdego roku.

VIII. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 13. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Mińsku Mazowiecki.

§ 14. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do udostępnienia treści Regulaminu wszystkim nauczycielom.

Przewodniczący Rady

(-) Krzysztof Domański